Especificación casos de uso Gestión Ventas

|  | **DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSO – CSF** | |
| --- | --- | --- |
| **UC-001** | ***Registrar clientes*** | |
| **Objetivos asociados** | * *Gestionar el control y organización de los procesos internos de las ventas, facilitando la gestión de esta.* | |
| **Requisitos asociados** | * *RF-001 El sistema de información permitirá al usuario registrar clientes.* | |
| **Descripción** | *El usuario vendedor y cliente podrán registrar clientes.* | |
| **Precondición** | *El usuario vendedor y cliente deberá ingresar a realizar cotizaciones.* | |
| **Secuencia Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | *El usuario cliente y vendedor, ingresará a la opción de clientes y dará clic en la opción Registrar cliente nuevo.* |
| 2 | *El sistema desplegará un formulario con los siguientes campos para el usuario completar si es cliente natural: tipo de documento, número de documento, nombre completo, celular, dirección, correo electrónico, y si es cliente empresa: nit, nombre empresa, dirección, nombre cliente, teléfonos, correo electrónico, en la parte de abajo habrá dos círculos pequeños, uno que será para habilitar los campos del cliente tipo natural (de color azul) y el otro para habilitar los campos del cliente tipo empresa (de color amarillo) y al lado izquierdo estará un botón con la palabra “guardar”.* |
| 3 | *El usuario cliente y vendedor dará clic en el círculo azul* |
| 4 | *El usuario cliente y vendedor registrará los datos del formulario y dará clic en “guardar”* |
| 5 | *El sistema generará un mensaje en una ventana emergente diciendo “cliente registrado con éxito”* |
| **Postcondición** | *El usuario vendedor podrá consultar los clientes registrados* | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 4.1 | *Si el usuario cliente y vendedor no llenan todos los espacios al dar clic en “guardar” el sistema generará una notificación diciendo “formulario incompleto, por favor verifique todos los campos antes de guardar”* |
| 4.2 | *Si ocurrió un error al guardar la información el sistema, se generará un mensaje de notificación diciendo “ no es posible guardar la información, por favor inténtelo de nuevo más tarde”* |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 2 | *3 seg* |
| 5 | *3 seg* |
| **Comentarios** | *xxxxxxxxxxxxx* | |

|  | **DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSO – CSF** | |
| --- | --- | --- |
| **UC-002** | ***Consultar clientes*** | |
| **Objetivos asociados** | * *Gestionar el control y organización de los procesos internos de las ventas, facilitando la gestión de esta.* | |
| **Requisitos asociados** | * *RF-001 El sistema de información permitirá al usuario consultar clientes.* | |
| **Descripción** | *El usuario vendedor y administrador podrán consultar clientes registrados.* | |
| **Precondición** | *El usuario vendedor y cliente debe estar registrado* | |
| **Secuencia Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | *El usuario vendedor y administrador ingresará a la opción “clientes” y dará clic en la opción “consultar clientes”* |
| 2 | *El sistema generará dos cuadros uno con la palabra “clientes naturales” y otro con la palabra “clientes empresas” y cada cuadro tendrá en la parte inferior la palabra “seleccionar”, y en la parte superior izquierda se encontrará un botón con la palabra “volver al inicio”* |
| 3 | *El usuario vendedor y administrador dará clic en el botón “seleccionar” según la opción que elija.* |
| 4 | *El sistema generará un listado de los clientes que han sido registrados con un cuadrito al final de cada nombre para “seleccionar”, y en la parte superior derecha se encontrará un espacio con un símbolo de lupa para escribir el nombre del cliente en específico que se está buscando* |
| 5 | *El usuario vendedor y administrador dará clic en el cuadro a “seleccionar”* |
| 6 | *El sistema automáticamente por medio de una ventana emergente mostrará la información ampliada del cliente seleccionado, y en la parte superior izquierda se encontrará un botón con la palabra “atrás”* |
| **Postcondición** | *El usuario vendedor y administrador podrá consultar los clientes registrados* | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 4.1 | *Si el usuario vendedor y administrador escribe el nombre del cliente en el espacio de la lupa y este cliente no ha sido registrado no aparecerá en la búsqueda.* |
| 6.1 | *Si el usuario vendedor y administrador selecciona al cliente que no necesita consultar podrá darle clic al botón atrás.* |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 2 | *2 seg* |
| 4 | *3 seg* |
| 6 | *2 seg* |
| **Comentarios** | *xxxxxxxxxxxxx* | |

|  | **DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSO – CSF** | |
| --- | --- | --- |
| **UC-003** | ***Registrar ventas*** | |
| **Objetivos asociados** | * *Gestionar el control y organización de los procesos internos de las ventas, facilitando la gestión de esta.* | |
| **Requisitos asociados** | * *RF-001 El sistema de información permitirá al usuario registrar ventas de servicios.* * *RF-002 El sistema de información permitirá al usuario consultar código del servicio* | |
| **Descripción** | *El usuario vendedor podrá registrar ventas de servicios.* | |
| **Precondición** | *El usuario vendedor deberá consultar el código del servicio.* | |
| **Secuencia Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | *El usuario vendedor ingresará a la opción “ventas” y dará clic en “registrar nueva venta”.* |
| 2 | *El sistema mostrará un formulario en el cual se diligenciarán los siguientes datos, cuando es venta de productos: fecha de la venta, número de factura, cantidad de productos, descripción de productos, valor subtotal, valor total, valor iva, valor en letras, condiciones de pago, datos del cliente, y cuando es venta de servicio: número de factura, descripción del servicio, cantidad de servicios, valor subtotal, valor total, valor iva, valor en letras, condiciones de pago, datos del cliente, habrá una opción de adjuntar comprobante de la venta (foto de la factura), y en la parte inferior izquierda habrá un botón con la palabra “registrar venta”.* |
| 3 | *El usuario cliente y vendedor dará clic en el círculo azul* |
| 4 | *El usuario vendedor registrará los datos solicitados, adjunta el comprobante de la venta y dará clic en “registrar venta”* |
| 5 | *El sistema generará un mensaje en un cuadro centrado diciendo “venta registrada exitosamente”* |
| **Postcondición** | *El usuario vendedor podrá consultar las ventas realizadas* | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 2.1 | *Si el usuario vendedor no llena todos los espacios al dar clic en “registrar venta” el sistema generará una notificación diciendo “formulario incompleto, por favor verifique los datos antes de registrar venta”* |
| 2.2 | *Si ocurrió un error al registrar la información en el sistema, se generará un mensaje de notificación diciendo “ no es posible guardar la información, por favor inténtelo de nuevo más tarde”* |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 2 | *3 seg* |
| 5 | *2 seg* |
| **Comentarios** | *xxxxxxxxxxxxx* | |

|  | **DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSO – CSF** | |
| --- | --- | --- |
| **UC-004** | ***Consultar ventas*** | |
| **Objetivos asociados** | * *Gestionar el control y organización de los procesos internos de las ventas, facilitando la gestión de esta.* | |
| **Requisitos asociados** | * *RF-001 El sistema de información permitirá al usuario consultar ventas.* | |
| **Descripción** | *El usuario vendedor y administrador podrán consultar ventas* | |
| **Precondición** | *El usuario vendedor deberá registrar las ventas de servicios* | |
| **Secuencia Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | *El usuario vendedor y administrador ingresará a la opción “ventas” y dará clic en la opción “consultar ventas”* |
| 2 | *El sistema generará dos cuadros uno con la palabra “ventas de productos” y otro con la palabra “ventas de servicios” , y en la parte superior izquierda se encontrará un botón con la palabra “volver al inicio”* |
| 3 | *El usuario vendedor y administrador dará clic en el botón “seleccionar” según la opción que elija.* |
| 4 | *El sistema automáticamente mostrará la información ampliada de la venta seleccionada, y en la parte superior izquierda se encontrará un botón con la palabra “atrás”* |
| 5 | *El usuario vendedor y administrador finalizan la consulta.* |
| **Postcondición** | *El usuario vendedor y administrador podrá consultar las ventas de servicio.* | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 4.1 | *Si el usuario vendedor y administrador selecciona la venta que no necesita consultar podrá darle clic al botón “atrás”.* |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 2 | *3 seg* |
| 4 | *1 seg* |
| **Comentarios** | *xxxxxxxxxxxxx* | |

|  | **DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSO – CSF** | |
| --- | --- | --- |
| **UC-005** | ***Consultar productos vendidos*** | |
| **Objetivos asociados** | * *Gestionar el control y organización de los procesos internos de las ventas, facilitando la gestión de esta.* | |
| **Requisitos asociados** | * *RF-001 El sistema de información permitirá al usuario consultar productos vendidos.* | |
| **Descripción** | *El usuario vendedor y administrador podrán consultar productos vendidos.* | |
| **Precondición** | *El usuario vendedor deberá registrar las ventas de servicios* | |
| **Secuencia Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | *El usuario vendedor y administrador ingresará a la opción “ventas” y dará clic en la opción “consultar productos vendidos”* |
| 2 | *El sistema desplegará un listado de las ventas realizadas con un cuadro para poder “seleccionar” la opción que elija, y en la parte superior izquierda se encontrará un botón con la palabra “atrás”* |
| 3 | *El usuario vendedor y administrador dará clic en “seleccionar”* |
| 4 | *El sistema mostrara automaticamente la informacion relacionada a la venta: fecha que se realizó, el vendedor que la realizó y la foto de la venta realizara (factura, en la cual se podrá observar los productos que se vendieron a ese cliente )* |
| 5 | *El usuario vendedor y administrador finalizan la consulta.* |
| **Postcondición** | *El usuario vendedor y administrador podrá registrar los productos vendidos.* | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 2.1 | *Si el usuario vendedor y administrador selecciona la venta que no necesita consultar podrá darle clic al botón atrás.* |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 2 | *3 seg* |
| 4 | *1 seg* |
| **Comentarios** | *xxxxxxxxxxxxx* | |

|  | **DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSO – CSF** | |
| --- | --- | --- |
| **UC-006** | ***Adjuntar comprobante de pago*** | |
| **Objetivos asociados** | * *Gestionar el control y organización de los procesos internos de las ventas, facilitando la gestión de esta.* | |
| **Requisitos asociados** | * *RF-001 El sistema de información permitirá al usuario adjuntar comprobante de pago.* | |
| **Descripción** | *El usuario vendedor y cliente podrán adjuntar comprobante de pago.* | |
| **Precondición** | *El usuario vendedor deberá consultar las ventas realizadas* | |
| **Secuencia Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | *El usuario vendedor y cliente ingresará a la opción “ventas” y dará clic en “adjuntar comprobante de pago”.* |
| 2 | *El sistema mostrará un formulario en el cual se diligenciarán los siguientes datos: nombre del cliente, fecha de la venta y después se habilitará en una ventana emergente la opción de adjuntar comprobante de la venta (foto de la factura), y adjuntar comprobante de pago (foto o captura de pantalla por el medio que el cliente realizó el pago) y un botón en la parte inferior derecha que dirá “Adjuntar CP”* |
| 3 | *El usuario vendedor registrará los datos solicitados y dará clic en “Adjuntar CP”* |
| 4 | *El sistema generará un mensaje en un cuadro centrado diciendo “se adjuntó el comprobante de pago exitosamente”* |
| 5 | *El usuario vendedor registrará finalizan el proceso* |
| **Postcondición** | *El usuario vendedor podrá consultar las ventas.* | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 2.1 | *Si el usuario vendedor no llena todos los espacios obligatorios al dar clic en “Adjuntar CP” el sistema generará una notificación diciendo “formulario incompleto, por favor verifique los datos antes de Adjuntar CP”* |
| 2.2 | *Si ocurrió un error al registrar la información en el sistema, se generará un mensaje de notificación diciendo “ no es posible guardar la información, por favor inténtelo de nuevo más tarde”* |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 2 | *3 seg* |
| 4 | *2 seg* |
| **Comentarios** | *xxxxxxxxxxxxx* | |

|  | **DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSO – CSF** | |
| --- | --- | --- |
| **UC-007** | ***Consultar ordenes de pedido*** | |
| **Objetivos asociados** | * *Gestionar el control y organización de los procesos internos de las ventas, facilitando la gestión de esta.* | |
| **Requisitos asociados** | * *RF-001 El sistema de información permitirá al usuario consultar órdenes de pedido.* | |
| **Descripción** | *El usuario vendedor y cliente podrán consultar ordenes de pedido.* | |
| **Precondición** | *El usuario vendedor y cliente deberán crear órdenes de pedido* | |
| **Secuencia Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | *El usuario vendedor y cliente ingresará a la opción “catálogo” y dará clic en la opción “consultar ordenes de pedido”* |
| 2 | *El sistema desplegará un listado de los clientes que realizaron pedidos con un cuadro para poder “seleccionar” la opción que elija, y en la parte superior izquierda se encontrará un botón con la palabra “atrás”* |
| 3 | *El usuario vendedor y cliente dará clic en “seleccionar”* |
| 4 | *El sistema mostrará automáticamente la información relacionada al pedido: nombre del cliente, teléfonos, cédula o nit, dirección, correo electrónico, fecha para la entrega de los productos, nombre del producto, código de referencia, valor, unidades disponibles, etc.* |
| 5 | *El usuario vendedor finalizará la consulta.* |
| **Postcondición** | *El usuario vendedor y cliente podrá crear órdenes de pedido.* | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 2.1 | *Si el usuario vendedor selecciona el pedido que no necesita consultar podrá darle clic al botón atrás.* |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 2 | *2 seg* |
| 4 | *3 seg* |
| **Comentarios** | *xxxxxxxxxxxxx* | |

|  | **DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSO – CSF** | |
| --- | --- | --- |
| **UC-008** | ***Actualizar información clientes*** | |
| **Objetivos asociados** | * *Gestionar el control y organización de los procesos internos de las ventas, facilitando la gestión de esta.* | |
| **Requisitos asociados** | * *RF-001 El sistema de información permitirá al usuario actualizar información clientes.* | |
| **Descripción** | *El usuario vendedor y administrador podrá actualizar información clientes.* | |
| **Precondición** | *El usuario vendedor y administrador deberá registrar clientes.* | |
| **Secuencia Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | *El usuario vendedor y administrador ingresará a la opción “clientes” y dará clic en la opción “consultar clientes”* |
| 2 | *El sistema generará dos cuadros uno con la palabra “clientes naturales” y otro con la palabra “clientes empresas” y cada cuadro tendrá en la parte inferior la palabra “seleccionar”, y en la parte superior izquierda se encontrará un botón con la palabra “volver al inicio”* |
| 3 | *El usuario vendedor y administrador dará clic en el botón “seleccionar” según la opción que elija.* |
| 4 | *El sistema generará un listado de los clientes que han sido registrados con un cuadrito al final de cada nombre para “seleccionar”, y en la parte superior derecha se encontrará un espacio con un símbolo de lupa para escribir el nombre del cliente en específico que se está buscando* |
| 5 | *El usuario vendedor y administrador elegirá el proveedor dando clic en “seleccionar”* |
| 6 | *El sistema mostrará los siguientes datos si es cliente natural: tipo de documento, número de documento, nombre completo, celular, dirección, correo electrónico, y si es cliente empresa: nit, numero de nit, nombre empresa, dirección, nombre cliente, teléfonos, correo electrónico y en la parte superior derecha, se encontrará un botón con la frase “Modificar Datos de Clientes”* |
| 7 | *El usuario vendedor y administrador dará clic en “Modificar Datos de Clientes”* |
| 8 | *El sistema en una ventana emergente mostrará otra interfaz de los datos guardados para que el usuario administrador pueda modificar los datos, en la parte superior derecha se encuentra un botón con la frase “Guardar Datos”, y en la parte superior izquierda se encontrará un botón con la palabra “atrás”* |
| 9 | *El usuario vendedor y administrador registrará los datos que va a cambiar y dará clic en el botón “Guardar Datos”* |
| 10 | *El sistema mostrará en una ventana emergente un mensaje de notificación diciendo “La información modificada ha sido guardada exitosamente”.* |
| **Postcondición** | *El usuario vendedor y administrador podrá consultar las solicitudes de servicio técnico.* | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 4.1 | *Si el usuario vendedor y administrador escribe el nombre del cliente en el espacio de la lupa y este cliente no ha sido registrado no aparecerá en la búsqueda.* |
| 8.1 | *Si el usuario vendedor y administrador selecciona al cliente que no necesita consultar podrá darle clic al botón atrás.* |
| 9.1 | *Si el usuario vendedor y administrador modifica los datos del cliente y cierra la ventana antes de dar clic en “Guardar Datos” el sistema generará una notificación diciendo “No ha guardado los datos modificados, ¿Está seguro que quiere salir?, Puede que los datos se pierdan” con un botón con la palabra “confirmar” seguido de otro con la palabra “cancelar”* |
| 9.2 | *Si el usuario vendedor y administrador no llena los espacios obligatorios el sistema mostrará una notificación diciendo “no ha llenado todos los espacios obligatorios, por favor vuelva a intentarlo”* |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 2 | *2 seg* |
| 4 | *3 seg* |
| 6 | *2 seg* |
| 8 | *2 seg* |
| 10 | *2 seg* |
| **Comentarios** | *xxxxxxxxxxxxx* | |

|  | **DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSO – CSF** | |
| --- | --- | --- |
| **UC-009** | ***Consultar catálogo*** | |
| **Objetivos asociados** | * *Gestionar el control y organización de los procesos internos de las ventas, facilitando la gestión de esta.* | |
| **Requisitos asociados** | * *RF-001 El sistema de información permitirá al usuario consultar catálogo.* | |
| **Descripción** | *El usuario cliente podrá consultar catálogo.* | |
| **Precondición** | *El usuario administrador deberá registrar productos.* | |
| **Secuencia Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | *El usuario cliente ingresará a la opción “catálogo”.* |
| 2 | *El sistema mostrará los productos que están agregados en el sistema, debajo de cada producto va a estar la siguiente información: nombre del producto, código de referencia, valor, unidades disponibles, y la opción de agregar cierta cantidad de productos a un carrito de compras, el cuál se encuentra en la parte inferior derecha de cada producto y el botón “Carrito de compras” que se encuentra ubicado en la parte superior derecha de la página web.* |
| 3 | *El usuario cliente dará clic en la opción “Carrito de compras”* |
| 4 | *El sistema por medio de una ventana emergente mostrará el listado de los productos que el cliente agregará al carrito de compras, en la parte inferior izquierda habrá un botón con la frase “Generar orden de compra”, en la parte inferior derecha habrá un botón con la frase “Generar cotización” y en la parte superior izquierda habrá un botón con la palabra “atrás”* |
| 5 | *El usuario cliente dará clic en “Generar cotización”* |
| 6 | *El sistema ya con los productos listados que seleccionó el cliente, por medio de un mensaje dirá “Desea enviar la informacion algun correo”, debajo del mensaje habrá dos cuadros, uno con la palabra “Si” y otro con la palabra “No”* |
| 7 | *El usuario cliente dará clic en la opción “Si”* |
| 8 | *El sistema generará un formulario pidiendo la siguiente información: correo electrónico, habrá dos botones, uno con la frase “Enviar Cotización” y otro con la frase “Cancelar Cotización”* |
| **Postcondición** | *El usuario cliente podrá consultar el catálogo.* | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 2.1 | *Si el usuario cliente quiere más productos de los que están disponibles el sistema le mostrará un mensaje diciendo “no hay los suficientes producto por el momento, muchas gracias”* |
| 4.1 | *Si el usuario cliente no quiere generar la cotización y ya le dio clic en la opción podrá darle clic en el botón de atrás.* |
| 8.1 | *Si el usuario cliente ya genero el formulario pero ya no quiere enviar la cotización podrá darle clic al botón “cancelar Cotización”* |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 2 | *3 seg* |
| 4 | *3 seg* |
| 6 | *2 seg* |
| 8 | *2 seg* |
| **Comentarios** | *xxxxxxxxxxxxx* | |

|  | **DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSO – CSF** | |
| --- | --- | --- |
| **UC-010** | ***Crear orden de pedido*** | |
| **Objetivos asociados** | * *Gestionar el control y organización de los procesos internos de las ventas, facilitando la gestión de esta.* | |
| **Requisitos asociados** | * *RF-001 El sistema de información permitirá al usuario crear orden de pedido.* | |
| **Descripción** | *El usuario vendedor y cliente podrán crear orden de pedido.* | |
| **Precondición** | *El usuario vendedor y cliente deberán consultar catálogo de productos* | |
| **Secuencia Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | *El usuario vendedor y cliente ingresará a la opción “catálogo”* |
| 2 | *El sistema mostrará los productos que están agregados en el sistema, en la parte inferior de cada producto va a estar la siguiente información: nombre del producto, código de referencia, valor, unidades disponibles, y la opción de agregar cierta cantidad de productos a un carrito de compras, el cuál se encuentra en la parte superior derecha, el botón “Agregar al carrito”* |
| 3 | *El usuario vendedor y cliente dará clic en la opción “Agregar al carrito”* |
| 4 | *El sistema por medio de una ventana emergente mostrará el listado de los productos que el cliente agregará al carrito de compras, en la parte inferior izquierda habrá un botón con la frase “Generar orden de compra”, en la parte inferior derecha habrá un botón con la frase “Generar cotización”,en la parte superior izquierda habrá un botón con la palabra “atrás”, y en la parte superior derecha habrá un botón con la frase “Cancelar Orden de compra”* |
| 5 | *El usuario vendedor y cliente dará clic en “Generar orden de compra”* |
| 6 | *El sistema generará un formulario pidiendo la siguiente información: nombre del cliente, teléfonos, cédula o nit, dirección, correo electrónico, fecha para la entrega de los productos y adjuntará el listado que selecciono el cliente, habrá un botón en la parte inferior derecha un botón que dirá “Crear orden de compra”* |
|  | 7 | *El usuario vendedor y cliente dará clic en “crear orden de compra”* |
| **Postcondición** | *El usuario vendedor y cliente podrá consultar las órdenes de compra.* | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 2.1 | *Si el usuario vendedor y cliente quiere más productos de los que están disponibles el sistema le mostrará un mensaje diciendo “no hay los suficientes producto por el momento, muchas gracias”* |
| 4.1 | *Si el usuario vendedor y cliente no quiere generar la orden de compra y ya le dio clic en la opción podrá darle clic en el botón de “cancelar orden de compra”* |
| 4.2 | *Si el usuario cliente no quiere generar una orden de pedido podrá darle clic a la opción “Generar cotización” y el sistema enviará un correo a la dirección electrónica registrada, con un mensaje mostrando la información de los productos seleccionados en el catálogo.* |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 2 | *1 seg* |
| 4 | *3 seg* |
| 6 | *2 seg* |
| **Comentarios** | *xxxxxxxxxxxxx* | |

|  | **DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSO – CSF** | |
| --- | --- | --- |
| **UC-011** | ***Editar orden de pedido*** | |
| **Objetivos asociados** | * *Gestionar el control y organización de los procesos internos de las ventas, facilitando la gestión de esta.* | |
| **Requisitos asociados** | * *RF-001 El sistema de información permitirá al usuario editar orden de pedido.* | |
| **Descripción** | *El usuario vendedor y cliente podrá editar orden de pedido.* | |
| **Precondición** | *El usuario vendedor y cliente deberá registrar orden de pedido.* | |
| **Secuencia Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | *El usuario vendedor y cliente ingresará a la opción “catálogo” y dará clic en la opción “consultar ordenes de pedido”* |
| 2 | *El sistema desplegará un listado de los clientes que realizaron pedidos con un cuadro para poder “seleccionar” la opción que elija, y en la parte superior izquierda se encontrará un botón con la palabra “atrás”* |
| 3 | *El usuario vendedor y cliente dará clic en “seleccionar”* |
| 4 | *El sistema mostrará automáticamente la información relacionada al pedido: nombre del cliente, teléfonos, cédula o nit, dirección, correo electrónico, fecha para la cual necesita los productos, nombre del producto, código de referencia, valor, unidades disponibles, y en la parte inferior derecha aparecerá un círculo pequeño el cual se puede cambiar de diferente estado (pendiente, separado, cancelado, aceptado)* |
| 5 | *El usuario vendedor y cliente, cambiará el estado del pedido de pendiente a aceptado y finalizará la consulta.* |
| **Postcondición** | *El usuario vendedor y cliente podrá consultar orden de pedido.* | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 2.1 | *Si el usuario vendedor y cliente selecciona el pedido que no necesita consultar podrá darle clic al botón atrás.* |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 2 | *2 seg* |
| 4 | *3 seg* |
| **Comentarios** | *xxxxxxxxxxxxx* | |

|  | **DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSO – CSF** | |
| --- | --- | --- |
| **UC-013** | ***Registrar devolución*** | |
| **Objetivos asociados** | * *Gestionar el control y organización de los procesos internos de las ventas, facilitando la gestión de esta.* | |
| **Requisitos asociados** | * *RF-001 El sistema de información permitirá al usuario registrar devolución.* | |
| **Descripción** | *El usuario vendedor y administrador podrán registrar devolución.* | |
| **Precondición** | *El usuario vendedor y administrador deberá consultar ventas.* | |
| **Secuencia Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | *El usuario vendedor y administrador ingresa a la opción “ventas” y dará clic en la opción “consultar ventas”* |
| 2 | *El sistema listará las ventas realizadas con un cuadro para poder “seleccionar” la opción que elija, y en la parte superior izquierda se encontrará un botón con la palabra “atrás”* |
| 3 | *El usuario vendedor y administrador dará clic en “seleccionar”* |
| 4 | *El sistema mostrará automáticamente la información relacionada a la venta: fecha que se realizó, el cliente, la foto de la venta realizada (factura) y el comprobante de pago (medio por el cual realizaron el pago) y en la parte superior derecha se encontrará un botón con la frase “registrar devolución”* |
| 5 | *El usuario vendedor y administrador dará clic en “registrar devolución”.* |
| 6 | *El sistema generará un formulario pidiendo los siguientes datos: la primera pregunta será de dos opciones ¿Que desea devolver? dinero o producto, valor devuelto, productos devueltos, cuantos productos fueron y nombre del vendedor, en la parte inferior derecha aparecerá un botón con la frase “Guardar devolución”.* |
| 7 | *El usuario vendedor y administrador registra los datos solicitados y dará clic en la opción “Guardar devolución”.* |
|  | 8 | *El sistema mostrará un mensaje que dirá “El registro de la devolución ha sido cargado con éxito”.* |
| **Postcondición** | *El usuario vendedor y administrador podrá consultar las ventas para poder registrar las devoluciones* | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 3.1 | *Si el usuario vendedor y administrador selecciona una venta realizada pero no necesita registrar ninguna devolución, podrá darle clic al botón “atrás”.* |
| 7.1 | *Si el usuario vendedor y administrador no llena todos los espacios del formulario el sistema mostrará un mensaje diciendo “no ha llenado todos los espacios, por favor vuelva a intentarlo”* |
| 7.2 | *Si el usuario vendedor y administrador registra los datos y cierra la interfaz antes de dar clic en “Guardar devolución” el sistema generará una notificación diciendo “No ha guardado los datos registrados, ¿Está seguro que quiere salir?, Puede que los datos se pierdan” con un botón con la palabra “confirmar” seguido de otro con la palabra “cancelar”* |
|  | 8.1 | *Si ocurre un error guardando la información el sistema muestra un mensaje de notificación diciendo “Ocurrió un error mientras se guarda la devolución, por favor intentelo nuevamente más tarde”.* |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 2 | *3 seg* |
| 4 | *3 seg* |
| 6 | *2 seg* |
| 8 | *1 seg* |
| **Comentarios** | *xxxxxxxxxxxxx* | |

|  | **DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSO – CSF** | |
| --- | --- | --- |
| **UC-014** | ***Actualizar estado de pago de venta*** | |
| **Objetivos asociados** | * *Gestionar el control y organización de los procesos internos de las ventas, facilitando la gestión de esta.* | |
| **Requisitos asociados** | * *RF-001 El sistema de información permitirá al usuario actualizar estado de pago de venta.* | |
| **Descripción** | *El usuario vendedor y administrador podrá actualizar estado de pago de venta.* | |
| **Precondición** | *El usuario vendedor y administrador deberá registrar las ventas* | |
| **Secuencia Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | *El usuario vendedor y administrador ingresará a la opción “ventas” y dará clic en la opción “consultar ventas”* |
| 2 | *El sistema desplegará un listado de las ventas realizadas con un cuadro para poder “seleccionar” la opción que elija, y en la parte superior izquierda se encontrará un botón con la palabra “atrás”* |
| 3 | *El usuario vendedor y administrador dará clic en “seleccionar”* |
| 4 | *El sistema mostrará automáticamente la información relacionada a la venta: fecha que se realizó, el vendedor que la realizó, el cliente, la foto de la venta realizara (factura) y el comprobante de pago (medio por el cual realizaron el pago), en la parte inferior izquierda habrá un botón con la frase “Actualizar estado de pago”* |
| 5 | *El usuario vendedor y administrador dará clic en “Actualizar estado de pago”* |
| 6 | *El sistema mostrará por medio de una ventana emergente un círculo el cual se puede cambiar de diferente estado (cancelado, debe, pago por cuotas), un botón en la parte inferior con la frase “Guardar actualización”, y en la parte superior izquierda se encontrará un botón con la palabra “atrás”* |
| 7 | *El usuario vendedor y administrador dará clic en “ guardar actualización”* |
|  | 8 | *El sistema mostrará un mensaje diciendo “La actualización fue registrada con éxito”* |
| **Postcondición** | *El usuario vendedor y administrador podrá actualizar los estados de pago de ventas* | |
| **Excepciones** | **Paso** | **Acción** |
| 2.1 | *Si el usuario vendedor y administrador selecciona la venta que no necesita consultar podrá darle clic al botón atrás.* |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | 2 | *3 seg* |
| 4 | *1 seg* |
| 6 | *2 seg* |
| 8 | *1 seg* |
| **Comentarios** | *xxxxxxxxxxxxx* | |